

**ОСНОВНА ШКОЛА „МАЈШАНСКИ ПУТ,,
СУБОТИЦА
МАЈШАНСКИ ПУТ 87**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Поступак јавне набавке мале вредности

**НАБАВКА РАДОВА -
РЕКОНСТРУКЦИЈА УНУТРАШЊЕ ГАСНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ –
ЗАМЕНА КОТЛА
ЈН 2/19**

Суботица, фебруар 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02-45 од 18.02.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 02-45/2 од 18.02.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности радова – реконструкција унутрашње гасне инсталације – замена котла ЈН 2/19

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Спецификација радова	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
IV	Критеријум за избор најповољније понуде	10
V	Обрасци који чине саставни део понуде	11
VI	Модел уговора	26
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	32

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Основна школа „Мајшански пут,,
Адреса: Мајшански пут бр. 87, Суботица
ПИБ: 100843849, матични број: 08009040, рачун: 840-306660-96
Министарство финансија, Управа за трезор
Интернет страница: www.osmajasai.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 2/19 су радови – реконструкција унутрашње гасне инсталације – замена котла

ОРН 45331110 – радови на инсталацији котлова

4. Партије:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама:

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:

Наручилац не спроводи резервисану јавну набавку у смислу одредаба члана 8. ЗЈН.

7. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт

Email: osmajsanskiput_su@mts.rs

Радно време наручиоца је радним данима од 7:30 до 14:30 часова.

II СПЕЦИФИКАЦИЈА – ПРЕДМЕР РАДОВА

ОПИС РАДОВА РЕКОНСТРУКЦИЈЕ УНУТРАШЊЕ ГАСНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ – ЗАМЕНА КОТЛА

ГАСНИ ДЕО

	Назив	ЈМ	Кол
1	Одсецање дела постојеће гасне инсталације	m	2
2	Набавка и монтажа челичне цеви и потребних фазонских комада (лукови, редуцир и сл.) за гас, димензије: ДН50	m	4
3	Помоћни материјал за монтажу челичних цеви (кисеоник, електроде, лукови) 80% од вредности цеви	пауш	1
4	Испитивање изведене инсталације са компримованим ваздухом или неутралним гасом према техничким условима. Након успешне пробе сачинити записник	пауш	1
5	Чишћење, двоструко темељно и завршно фарбање видних површина са жутом бојом	m ²	2

ТОПЛОВОДНИ ДЕО

1	Демонтажа дотрајалог котла, са ожичењем, сигорносном вентилом, прикључним тачкама на постојећи систем, Произвођач: „Viessman“ Тип: Paromat Simplex 460 Капацитет: 460 Kw	пауш	1
2	Демонтажа димне цеви дотрајалог котла све до прикључне тачке на димњак	пауш	1
3	Радови на поправци димњака на месту постојеће димњаче, комплетно са поправком термоизолације	пауш	1
4	Гасни циркулациони кондензациони стабилни котлао. Просечан степен корисности према ДИН4702-Т8 је 109,1 %. Измењивач топлоте од Алуминијум-Силикона са изолацијом од стаклене вуне, комплетно са сопственим контролним системом и повезивање на аутоматику постојећег система. Заштита рада котла без воде, заштита против смрзавања, систем против заглављивања пумпе, Електронски термометар, Манометар на грејном систему, Произвођач: "BAXI" Тип: POWER XT-A 1.650		

	<p>ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋЕ</p> <p>Опсег модулације 1:5</p> <p>Максимални улазни топлотни капацитет према EN 15417 је 610 kW</p> <p><i>Топлотни капацитет при режиму 80/60°C: 119,0 - 601,0 kW</i></p> <p><i>Топлотни капацитет при режиму 50/30°C: 130,4 - 651,5 kW</i></p> <p>Избор гаса: природни гас и пропан бутан</p> <p>Димоводни прикључак: Ø 250 mm</p> <p>Проток воде у примарном кругу ($\Delta T=20^{\circ}C$): 26.230,0 l/h</p> <p>Напајање/потрошња: 230V 50Hz / 750 W</p> <p>Прикључци: потисни/повратни вод DN 80 PN 6</p> <p>Прикључци: гас R 2"</p> <p>Димензије(в х ш х д) : 1526x762x2192 mm или мање</p> <p>Тежина : сса 674 kg</p> <p>Комплетно повезано у функционалну целину са постојећем системом грејања и постојећим котлом.</p>	ком	1
5	<p>Набавка и монтажа димоводне цеви фабричке изведбе за одвод продуката сагоревања за рад са надпритиском (херметички изолованом) и отпоран на агресивно дејство благо киселог (сса pH=5,5) кондензата.</p> <p>Комплетно повезано у функционалну целину са постојећем системом заједно са отварањем отвора за димњачу на старом димњаку. Ø 250 mm</p>	m	2
6	<p>Набавка и монтажа челичних бешавних цеви према SRPS EN 10216-2</p> <p>Ø114,3x3,6 (DN100)</p>	m	6
7	<p>Помоћни материјал за монтажу цеви (кисеоник, електроде, лукови, редуцири пресека, итд (70% од вредности цеви)</p>	пауш	1
8	<p>Израда и монтажа термоизолације са минералном вуном дебљине 50 mm са облогом ад алуминијског лима дебљине 0,5 mm. Ставка подразумева и потребне поправке на оштећеним деловима</p>	m ²	20
9	<p>Набавка и монтажа конденз вода од ПЕ цеви, од котла (прикључак А или Б) до оближњег олука или канализационе вертикале.</p> <p>Ø32</p>	m	10
10	<p>Сервисирање постојећег трокраког електро моторног вентила са довођењем у исправно стање</p>	пауш	1
11	<p>Премештање постојећег сигурносног вентила на нови kotaо (систем грејања)</p>	пауш	1
12	<p>Извести пробу инсталације на притисак од 4 bara</p>	пауш	1
13	<p>Извести испитивање воденог грејног система по актуелном стандарду SRPS М.Е6.012 која се састоји од:</p> <ul style="list-style-type: none"> - термотехничко испитивање - испитивања заптивености, 6 bar 24h - дилатационо испитивање 	пауш	1
14	<p>Подешавање инсталације, дово и пуштање у рад</p>	пауш	

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p>ИЗЈАВА(Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 5) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	ДОСТАВИТИ ДОКАЗ:
	<ul style="list-style-type: none"> - да понуђач није био неликвидан ниједан дан у периоду од 6 месеци пре дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки - да понуђач није исказао нето губитак у пословању у 2015, 2016 и 2017 години 	<ul style="list-style-type: none"> - извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, који садржи сажети биланс стања и успеха и показатеље за оцену бонитета за 2015, 2016 и 2017 годину, као и податке о данима неликвидности; ако извештај о бонитету не садржи податке о данима неликвидности, понуђач је обавезан да достави и потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности у претходних 6 месеци пре објављивања јавног позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки
2.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	ДОСТАВИТИ ДОКАЗ:
	<ul style="list-style-type: none"> - да има у радном односу или ангажовано другом уговором у складу са Законом о раду, најмање: <ul style="list-style-type: none"> - 2 (два) дипл. инж. машинске струке са важећом лиценцом број 430, - 1 (једног) дипл. инж. машинске струке са важећом лиценцом број 436, - 3 (три) заваривача са важећим сертификатом заваривача број 311, и - 3 (три) лица квалификован за рад на висини - да има задужено лице одговорно за безбедност и здравље на раду 	<ul style="list-style-type: none"> - изјава о кључном особљу које ће бити одговорно за извршавање уговора о јавној набавци и квалитет изведених радова (Образац 8 – Кадровска структура) - за дипл. инж. фотокопија лиценце издате од стране Инжењерске коморе Србије и потврде о важењу лиценце - за завариваче фотокопија важећег сертификата - за лица за рад на висини фотокопија лекарског уверења о здравственој способности за обављање рада на висини - за одговорно лице за безбедност и здравље на раду фотокопија лиценце

		- за сва лица фотокопија пријаве на осигурање (М или МА образац или друго) за запослене који су у радном односу код понуђача, или фотокопија уговора о радном ангажовању за лица која нису у радном односу код понуђача
3.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	ДОСТАВИТИ ДОКАЗ:
	<p>-да понуђач располаже следећим сертификатима:</p> <p>-ISO или SRPS ISO 9001 или одговарајуће – систем менаџмента квалитетом;</p> <p>-ISO или SRPS ISO 14001 или одговарајуће – систем еколошког менаџмента;</p> <p>-OHSAS или SRPS OHSAS 18001 или одговарајуће – систем менаџмента заштите и безбедности на раду; и</p> <p>-ISO или SRPS ISO 50001 или одговарајуће – систем менаџмента енергијом за извођење свих врста грађевинских и грађевинско-занатских радова у високоградњи, који се односи на целу организацију; и</p> <p>-ISO 27001 или одговарајуће- систем менаџмента безбедности информација.</p> <p>-да је понуђач у претходне три године (2016, 2017 и 2018. година) успешно испоручио и уградио најмање 1 (један) комад гасног кондензационог котла снаге 600 kW у једној јединици</p>	<p>- фотокопије важећих сертификата</p> <p>-фотокопија уговора о испоруци и уградњи гасног котла</p>
4.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	ДОСТАВИТИ ДОКАЗ:
	<p>- да понуђач располаже најмање са:</p> <p>- једним теретним моторним возилом носивости од 2 до 2,5 тона; и</p> <p>- радном платформом чија је зглобна радна висина од 12 до 15 м и маказаста радна висина од 7 до 10 м;</p> <p>- да понуђач има најмање 2 (два) запослена овлашћеног сервисера оспособљеног од стране произвођача котла, за сервисирање и одржавање понуђеног котла</p>	<p>- фотокопија очитане саобраћајне дозволе и полисе осигурања за теретно возило, ако је возило у власништву понуђача, или фотокопија уговора о закупу или лизингу, са копијом очитане саобраћајне дозволе и полисе осигурања, ако понуђач није власник возила,</p> <p>- фотокопију пописне листе основних средстава или књиговодствена картица за радну платформу, или фотокопију уговора о закупу ако понуђач није власник радне платформе,</p> <p>- фотокопија важећег стручног налаза за радну платформу, о извршеном прегледу и испитивању опреме за рад, у</p>

		складу са Законом о безбедности и здрављу на раду, и - фотокопија овлашћења за сервисирање и одржавање понуђеног котла у Републици Србији, издат од стране произвођача котла, за најмање 2 (два) запослена овлашћена сервисера код понуђача
--	--	--

ПОСЕБАН УСЛОВ НАРУЧИОЦА - ОБАВЕЗАН ОБИЛАЗАК ОБЈЕКТА НА ЛИЦУ МЕСТА ПРЕ ДАВАЊА ПОНУДЕ

У вези са обиласком локације понуђач је у обавези да поднесе писани захтев Наручиоцу, на емаил: osmajsanskiput_su@mts.rs. Понуђачи су у обавези да изврше обилазак локације како би детаљно прегледали локацију и извршили увид у пројектно-техничку документацију, и на тај начин добили све неопходне информације потребне за припрему прихватљиве понуде. Обилазак локације се врши уз обавезну најаву најмање 1 дан пре обиласка. Обилазак локације није могуће извршити на дан отварања понуда.

Понуђачи који обиђу локацију у заказаном термину, дужни су да потпишу потврду - Образац који чини саставни део ове конкурсне документације и који се прилаже и чини саставни део понуде.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 5), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи

до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 4);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 6);
- 7) Образац потврде о обиласку локације (Образац 7);
- 8) Образац списак кадрова (Образац 8);
- 9) Модел уговора.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Саставни део обрасца понуде чини спецификација радова

Понуда бр _____ за јавну набавку испоруке радова – реконструкција унутрашње гасне инсталације – замена котла бр. ЈН 2/19.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:		
Адреса понуђача:		
Матични број понуђача:		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):		
Име особе за контакт:		
Електронска адреса понуђача (е-маил):		
Телефон:		
Телефакс:		
Број рачуна понуђача и назив банке:		
Лице овлашћено за потписивање уговора		
Лице уписан у регистар понуђача АПР	ДА	НЕ

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Име особе за контакт:		
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
	Лице уписан у регистар понуђача АПР	ДА	НЕ
2)	Назив подизвођача:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Име особе за контакт:		
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
	Лице уписан у регистар понуђача АПР	ДА	НЕ

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Име особе за контакт:		
	Лице уписан у регистар понуђача АПР	ДА	НЕ
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Име особе за контакт:		
	Лице уписан у регистар понуђача АПР	ДА	НЕ
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:		
	Адреса:		
	Матични број:		
	Порески идентификациони број:		
	Име особе за контакт:		
	Лице уписан у регистар понуђача АПР	ДА	НЕ

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА:
РЕКОНСТРУКЦИЈА УНУТРАШЊЕ ГАСНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ –
ЗАМЕНА КОТЛА**

1/ ГАСНИ ДЕО

	Опис радова	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ	Јед. цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	Одсецање дела постојеће гасне инсталације	m	2				
2	Набавка и монтажа челичне цеви и потребних фазонских комада (лукови, редуцир и сл.) за гас, димензије: DN50	m	4				
3	Помоћни материјал за монтажу челичних цеви (кисеоник, електроде, лукови) 80% од вредности цеви	пауш	1				
4	Испитивање изведене инсталације са компримованим ваздухом или неутралним гасом према техничким условима. Након успешне пробе сачинити записник	пауш	1				
5	Чишћење, двоструко темељно и завршно фарбање видних површина са жутом бојом	m ²	2				

2/ ТОПЛОВОДНИ ДЕО

1	Демонтажа дотрајалог котла, са ожичењем, сигорносном вентилом, прикључним тачкама на постојећи систем, Произвођач: „Viessman“ Тип: Paromat Simplex 460 Капацитет: 460 Kw	пауш	1				
2	Демонтажа димне цеви дотрајалог котла све до прикључне тачке на димњак	пауш	1				
3	Радови на поправци димњака на месту постојеће димњаче, комплетно са поправком термоизолације	пауш	1				
4	Гасни циркулациони						

<p>кондензациони стабилни котао. Просечан степен корисности према ДИН4702-T8 је 109,1 %. Измењивач топлоте од Алуминијум-Силикона са изолацијом од стаклене вуне, комплетно са сопственим контролним системом и повезивање на аутоматику постојећег система. Заштита рада котла без воде, заштита против смрзавања, систем против заглављивања пумпе, Електронски термометар, Манометар на грејном систему, Произвођач: "BAXI" Тип: POWER HT-A 1.650 ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋЕ Опсег модулације 1:5 Максимални улазни топлотни капацитет према EN 15417 је 610 kW <i>Топлотни капацитет при режиму 80/60°C: 119,0 - 601,0 kW</i> <i>Топлотни капацитет при режиму 50/30°C: 130,4 - 651,5 kW</i> Избор гаса: природни гас и пропан бутан Димоводни прикључак: Ø 250 mm Проток воде у примарном кругу (ΔT=20°C): 26.230,0 l/h Напајање/потрошња: 230V 50Hz / 750 W Прикључци: потисни/повратни вод DN 80 PN 6 Прикључци: гас R 2" Димензије(в х ш х д) : или мање 1526x762x2192 mm Тежина : сса 674 kg Комплетно повезано у функционалну целину са постојећем системом грејања и постојећим котлом.</p>	ком	1				
<p>5 Набавка и монтажа димоводне цеви фабричке изведбе за одвод продуката сагоревања за рад са надпритиском (херметички изолованом) и отпоран на агресивно дејство благо киселог (сса рН=5,5) кондензата. Комплетно повезано у функционалну целину са постојећем системом заједно са отварањем отвора за димњачу на старом димњаку. Ø 250 mm</p>	m	2				
<p>6 Набавка и монтажа челичних бешавних цеви према SRPS EN</p>						

	10216-2 Ø114,3x3,6 (DN100)	m	6				
7	Помоћни материјал за монтажу цеви (кисеоник, електроде, лукови, редуцири пресека, итд (70% од вредности цеви)	пауш	1				
8	Израда и монтажа термоизолације са минералном вуном дебљине 50 мм са облогом ад алуминијског лима дебљине 0,5 mm. Ставка подразумева и потребне поправке на оштећеним деловима	m ²	20				
9	Набавка и монтажа конденз вода од ПЕ цеви, од котла (прикључак А или Б) до оближњег олука или канализационе вертикале. Ø32	m	10				
10	Сервисирање постојећег трокраког електро моторног вентила са довођењем у исправно стање	пауш	1				
11	Премештање постојећег сигурносног вентила на нови котло (систем грејања)	пауш	1				
12	Извести пробу инсталације на притисак од 4 бара	пауш	1				
13	Извести испитивање воденог грејног система по актуелном стандарду SRPS M.E6.012 која се састоји од - термотехничко испитивање - испитивања заптивености, 6 бар 24h - дилатационо испитивање	пауш	1				
14	Подешавање инсталације, дово и пуштање у рад	пауш					

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (1/ i 2/): _____ ДИНАРА

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (1/ i 2/): _____ ДИНАРА

Рок плаћања	Након окончања и примопредаје радова, на основу коначне ситуације понуђача, оверене од стране надзорног органа и наручиоца, у року од најдуже 45 дана након пријема исправне коначне ситуације од стране Наручиоца (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС” бр. 119/2012, 68/15 и 113/17),
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана)
Начин плаћања	Уплатом на текући рачун понуђача
Рок за реализацију уговора:	У року од 30 дана од дана увођења у посао.
Место испоруке:	Основна школа „Мајшански пут,, Суботица, Мајшански пут бр.87
Гарантни рок:	Гарантни рок износи ___ месеци (најмање 24 месеца) рачунајући од дана примопредаје радова.

Напомена:

- Понуду сачинити према спецификацији радова који су предмет јавне набавке,
- Понуда мора бити на оригиналном обрасцу наручиоца,
- Понуда са варијантама није дозвољена,
- Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора,
- Цена мора да садржи све трошкове и попусте понуђача,
- Како образац понуде садржи све елементе структуре цена, образац структуре цене се неће посебно сачињавати сходно члану 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки (Службени гласник РС бр. 86/15).

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], за јавну набавку радова – реконструкција унутрашње гасне инсталације – замена котла бр. ЈН 2/19, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности радова – реконструкција унутрашње гасне инсталације – замена котла бр. ЈН 2/19, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности радова – реконструкција унутрашње гасне инсталације – замена котла бр. ЈН 2/19, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности радова – реконструкција унутрашње гасне инсталације – замена котла бр. ЈН 2/19, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Датум: _____ Потпис подизвођача: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 6)

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник” РС 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. став 1. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл гласник” бр. 86/2015), као заступник Понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (назив Понуђача), из _____ у поступку за јавне набавке мале вредности радова – реконструкција унутрашње гасне инсталације – замена котла бр. ЈН 2/19, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____ Потпис понуђача: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Подизвођача (Изјаву копирати у довољном броју примерака за сваког Подизвођача.). Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (Изјаву копирати у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача.).

(ОБРАЗАЦ7)

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Потенцијални понуђач:

(назив понуђача, седиште, ПИБ, матични број, кога заступа и представља)

Под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу изјављујем да сам извршио обилазак локације **Основна школа „Мајшански пут,, Суботица, Мајшански пут бр. 87** и извршио увид у пројектну-техничку документацију у поступку јавне набавке радова – реконструкција унутрашње гасне инсталације – замена котла бр. **ЈН 2/19**, као и да сам добио све информације које су неопходне за припрему прихватљиве понуде за наведену јавну набавку.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Потврђујем да је потенцијални понуђач - заинтересовано лице, дана . . . године извршио обилазак локације у поступку јавне набавке мале вредности радова – реконструкција унутрашње гасне инсталације – замена котла бр. **ЈН 2/19**.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица
Наручиоца

М.П.

(ОБРАЗАЦ 8)

СПИСАК КАДРОВА

Р.б р.	Презиме и име	Стручна спрема	Радно место- послови које обавља	Назив и број лиценце/сертификата

Уз овај образац достављају се докази наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

По потреби образац се може копирати.

Датум: Потпис понуђача:

_____ М.П. _____

МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА РЕКОНСТРУКЦИЈА УНУТРАШЊЕ ГАСНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ – ЗАМЕНА КОТЛА ЈН2/19

закључен између:

1. Основне школе „Мајшански пут“ Суботица, Мајшански пут бр. 87, ПИБ: 100843839, матични број: 08009040, рачун број 840-306660-96 Управа за трезор, као наручиоца радова (у даљем тексту: Наручилац) коју заступа Директор, Богнар Беата, са једне стране, и

2. _____ са седиштем у _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број: _____, текући рачун број: _____ код _____ банке, које заступа Директор _____ (у даљем тексту: Извођач), са друге стране

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности спровео поступак јавне набавке мале вредности радова – реконструкција унутрашње гасне инсталације – замена котла,

- да је понудач подно понуду број _____ од _____.2019. године, која је код Наручиоца заведена под бројем ***** дана *****,

- да понуда Извођача у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, прихватљива је и одговарајућа,

- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора за предметне радове под бројем ***** од дана **.**.2019. године, којом се уговор додељује Извођачу.

Члан 2.

Предмет овог уговора је извођење радова – реконструкција унутрашње гасне инсталације – замена котла, у свему према предмјеру радова, прихваћеној у понуди Извођача број _____ од _____.2019. године, која је код Наручиоца заведена под бројем ***** дана **.**.2019. године, а која је саставни део овог Уговора, према другим важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за врсту радова који су предмет овог Уговора.

Члан 3.

Вредност уговорених радова из члана 1. овога уговора износи _____ динара без ПДВ (словима: _____), односно _____ динара са ПДВ (словима: _____),

а све према понуди бр. _____ од __. __. 2019. године, која је саставни део овога уговора.

Осим вредности радова, добара и услуга неопходних за извршење Уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената по основу којих је одређена.

Извођач испоставља коначну ситуацију са знаком ОШ „Мајшански пут“ Суботица, улица Мајшански пут 87, ПИБ 100843839, матични број 08009040, број рачуна 840-306660-96, Управа за трезор.

Члан 4.

Наручилац ће уговорену цену радова из члана 3. исплатити Извођачу, на начин и у роковима предвиђеним овим уговором, уплатом на текући рачун Извођача број _____ код _____ банке, у року не дужем од 45 дана од дана пријема исправне коначне ситуације и потписивања записника о примопредаји радова.

Окончана ситуација се испоставља Наручиоцу у шест примерака и морају бити оверене од стране надзорног органа пре доставе Наручиоцу.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

Члан 5.

Извођач се обавезује да најкасније у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу бланцо сопствени меницу за добро извршење посла, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини 10% од уговорене вредности без ПДВ-а са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење Уговора. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име гаранције за добро извршење посла и са назначеним номиналним износом у висини 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, да се може наплатити на први позив са клаузулом, «без протеста» «безусловна» и «платива на први позив». Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, која је издата од стране пословне банке. Картон депонованих потписа који се прилаже мора да буде издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потребно је уз меницу доставити и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за извршење свих уговорних обавеза понуђача.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају ако Извођач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поизвршењусвихуговорнихобавезапонуђачасредствофинансијскогобезбеђења ћебитивраћено.

Члан 6.

Извођач се обавезује да Наручиоцу истовремено са записником о примопредаји изведених радова преда бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року. Меница треба да буде потписана од стране лица овлашћеног за заступање у десном доњем углу на последњој линији. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име отклањања грешака у гарантом року са назначеним номиналним износом од 5% (пет посто) од укупне вредности уговора без обрачунаог ПДВ-а, да се може наплатити на први позив са клаузулом, «без протеста» «безусловна» и «платива на први позив». Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, која је издата од стране пословне банке. Картон депонованих потписа који се прилаже мора да буде издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потребно је уз меницу доставити и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС. Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 10 (десет) дана дужи од дана истека рока гарантног рока за изведене радове. Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Уколико Извођач у наведеном року не обезбеди и преда Наручиоцу гаранцију из претходног става Наручилац ће активирати средство обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 7.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ дана, рачунајући од дана увођења Извођача у посао.

Извођач се сматра уведеним у посао даном уписа у грађевински дневник.

Под роком завршетка радова сматра се дан примопредаје радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 8.

Ако се од стране стручног надзора уписом у грађевински дневник утврди да радови Извођача имају недостатке у квалитету и грешке, Извођач мора исте отклонити о свом трошку у року од 2 календарска дана од дана уписа у грађевински дневник.

Уколико Извођач не отклони констатоване недостатке у квалитету и грешке у предвиђеном року, Наручилац ће активирати Средство финансијског обезбеђења а добро извршење посла.

Члан 9.

Ако Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, као и неиспуњавања обавеза Извођача из Уговора, претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 10.

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је платити Наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5 % дневно, од укупне вредности уговорених радова за сваки дан закашњења, а највише 10 % од уговорене вредности радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем ситуације.

Уговорна казна не утиче на евентуалну накнаду стварне штете коју Извођач проузрокује Наручиоцу.

Члан 11.

Наручилац се обавезује да:

- изврши обезбеђење плаћања у складу са овим уговором,
- прибави све потребне дозволе и сагласности надлежних органа,
- даје стручна објашњења за извођење радова на захтев Извођача,
- именује стручни надзор,
- уведе Извођача у посао о чему отварањем грађевинског дневника,
- да реализује технички пријем и обезбеди употребну дозволу.

Члан 12.

Извођач се обавезује да:

- о сопственом трошку организује градилиште (ограђивање градилишта и ограђивање свих хоризонталних и вертикалних отвора унутар објекта и обезбеђење градилишта),

- све радове изведе на основу општих правила посла и струке, а све у складу са важећим законским актима и прописима који су предметни за уговорене радове по овом уговору,

- обезбеди безбедност свих лица на градилишту (радника, запослених, странака и опреме) и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да Наручилац буде ослобођен свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, тако и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу,

- обезбеди стручне раднике за извођење уговорених радова,

- по завршетку радова уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извођења предметних радова,

- сноси транспортне трошкове,

- да о свом трошку отклони све штете које нанесе,

- да обезбеди ХТЗ мере на градилишту по постојећим прописима, што је урачунато у цену и неће се посебно плаћати,

- достави Наручиоцу имена својих представника у Комисији за примопредају радова и коначни обрачун,

- да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова и

- да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену фотокопију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Извођач је одговоран и обавезан за спровођење мера заштите од пожара и заштите на раду приликом извођења радова предвиђених овим уговором, а у складу са Законом и то за све време припреме и извођења радова.

Извођач се такође обавезује да ће у случајевима ванредних догађаја који буду проузроковали оштећења на инфраструктури и опреми из делокруга радова по овом уговору, а која директно утичу на безбедност људи или грађана, иста хитно отклонити о свом трошку и о истима одмах обавестити Наручиоца.

Члан 13.

Сви радови треба да су изведени од квалитетног новог материјала и са квалификованим радном снагом.

За укупан уграђени материјал Извођач мора да достави Наручиоцу сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Сви трошкови доказивања квалитета уграђеног материјала и рада прописани одговарајућим техничким прописима и пројектом (атести, прописана мерења и лабораторијска

испитивања, пробе на градилишту и пробна оптерећења у случају кад то прописи захтевају) обавеза су извођача и не плаћају се посебно.

Квалитет радова мора одговарати пројекту, одговарајућим техничким прописима, СРПС стандардима и нормама у грађевинарству. Понуђач је одговоран уколико употреби материјал који не одговара траженом квалитету.

У случају несклада између пројекта и понуде меродаван је пројекат.

Члан 14.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, најкасније 10 дана пре завршетка радова.

Примопредаја радова и коначан обрачун се врши најкасније у року од 10 дана од завршетка радова.

Примопредаја радова и коначни обрачун се врши потписивањем записника о примопредаји радова који потписују по један представник стручног надзора и Извођача.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у 3 (три) извода са приложеним атестима.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу Изјаву да су радови изведени сагласно пројектно техничкој документацији.

Члан 15.

Гарантни рок за изведене радове је ___ месеци, рачунајући од дана потписивања записника о извршеној примопредаји радова.

За уграђену опрему важи гарантни рок произвођача те опреме у складу са условима произвођача, рачунајући од дана примопредаје радова.

Извођач је обавезан да, на дан потписивања записника о примопредаји радова, који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђени материјал и опрему, као и упутства за руковање.

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Члан 16.

Отклањању грешака, односно недостатака које утврди Наручилац у гарантном року, Извођач мора да приступи у року од 5 календарских дана од дана писменог позива Наручиоца, а да исте изврши у примереном року у зависности од врсте недостатка.

Уколико недостатке Извођач не отклони у року из претходног става, Наручилац ће активирати средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, и има право да те радове уступи другом извођачу у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 17.

Коначна количина и вредност радова по овом Уговору утврђује се коначним обрачуном на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде Извођача, које су фиксне и непроменљиве.

Члан 18.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 7 календарских дана, а о узроцима не обавести Наручиоца, као и ако Извођач не изведе радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора у примереном року у складу са Законом о планирању и изградњи,

у ком случају Наручилац има право на активирање банкарске гаранције за добро извршење посла и

- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 19.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, Изјаву да су радови изведени сагласно пројектно техничкој документацији, а у супротном, Пројекат изведеног објекта, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговор.

Члан 20.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, Посебне узансе о грађењу, као и других позитивних законских прописа из ове области.

Члан 21.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен из објективних околности, сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор, у свему у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Измена и допуна Уговора не односи се на јединичне цене, које морају бити фиксне током важења Уговора.

Члан 22.

Уговорне стране евентуална спорна питања настале у току реализације овог Уговора ће решавати мирним путем или споразумно.

У случају немогућности споразумног решавања спорних питања уговара се надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

Члан 23.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе представљају израз њихове стварне воље.

Члан 24.

Извођач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана, од дана настанка разлога, писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњењем свих уговорених обавеза из овог Уговора и да их документује на прописани начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

Члан 25.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерака, а Извођач 2 (два) примерка.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

Прилог бр. 1. Понуда Извођача и

Прилог бр. 2. Предмер радова

ЗА ИЗВОЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

МП

МП

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у модел уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Основна школа „Мајшански пут,, Суботица, Мајшански пут бр. 87, са знаком: „**Понуда за јавну набавку радова – реконструкција унутрашње гасне инсталације – замена котла бр. ЈН 2/19 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 4);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;

- Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 6);
- Образац потврде о обиласку локације (Образац 7);
- Образац кадровска структура (Образац 8);
- Модел уговора;
- Регистрована меница за озбиљност понуде са меничним овлашћењем и копија картона депонованих потписа
- Споразум између овлашћених лица групе понуђача (у случају да понуду подноси група понуђача
- Доказе о испуњавању додатних услова наведених у конкурсној документацији.

1. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ И ТЕРМИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Рок за подношење понуда је дана 27.02.2019. године, до 10,00 часова.

Понуда, коју Наручилац прими након истека наведеног рока, сматраће се неблагоприятном и Наручилац ће такву понуду након окончања поступка отварања вратити Понуђачу неотворену, са знаком да је неблагоприятна.

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **27.02.2019. године, са почетком у 11,00 часова**, у просторијама Наручиоца, у Суботици, Мајшански пут бр. 87.

Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, али активно може учествовати само лице које своје овлашћење преда Комисији за јавне набавке пре почетка отварања понуда.

2. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети са:

- Портала јавних набавки – www.ujn.gov.rs
- Са интернет странице Наручиоца – www.osmajisai.edu.rs

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Основна школа “Мајшански пут”, Суботица, Мајшански пут 87, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова – реконструкција унутрашње гасне инсталације – замена котла ЈН2/19-НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку набавку радова – радова – реконструкција унутрашње гасне инсталације – замена котла ЈН2/19-НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова – радова – реконструкција унутрашње гасне инсталације – замена котла ЈН2/19-НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – радова – реконструкција унутрашње гасне инсталације – замена котла ЈН2/19-НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1.), понуђач наводи да ли понуду подноси самостално или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде навод и назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведени у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује и спуњеност услова (Образац5)

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно из вршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања и спуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђач и из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- Опису послова сваког од понуђача из групе понуђача а у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, усвоје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1.Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање уговореног износа ће се извршити на рачун изабраног понуђача у року не дужем од 45 дана од дана пријема исправне коначне ситуације након окончања радова и потписивања записника о примопредаји радова, оверене од стране надзорног органа и наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђач доставља фактуру са назнаком: Основна школа „Мајшански пут“ 87, ПИБ: 100843839, матични број: 08009040, рачун број 840-306660-96, Управа за трезор

9.2. Рок за извођење радова:

Рок за извођење радова је 30 календарских дана од дана увођења у посао.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Услучају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да уписаном облику за тражи од понуђача а продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.4.Место извођења радова:

ОШ „Мајшански пут 87“ Суботица, Мајшански пут 87.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Јединична цена по ученику је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

11.1.Бланцо сопствену меницу за озбиљност понуде - понуђач је у обавези да приликом подношења понуде достави бланко сопствену меницу за озбиљност понуде. Меница треба да буде и потписана од стране лица овлашћеног за заступање у десном доњем углу на последњој линији.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име гаранције за озбиљност понуде и са назначеним номиналним износом од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде без обрачуног ПДВ-а, да се може наплатити на први позив са клаузулом, «без протеста» «безусловна» и «платива на први позив». Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке. Картон депонованих потписа који се прилаже мора да буде издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потребно је уз меницу доставити и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 60 (шесдесет) дана дужи од дана отварања понуда. Наручилац ће активирати средство обезбеђења за озбиљност понуде:

- ако је понуђач изменио, или опозвао понуду за време трајања важности понуде без сагласности наручиоца, иако је понуђач био упознат са чињеницом да је његова понуда прихваћена од Наручиоца као најповољнија,

- ако је понуђач коме је додељен уговор, одбио да потпише уговор сходно условима из понуде,

- ако понуђач коме је додељен уговор у року од 5 дана, од дана закључења уговора, не достави тражено средство обезбеђења добро извршење посла.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Попотписивњу уговораса изабрани понуђачем средство финансијског обезбеђења ће бити враћено.

Менично овлашћење треба да гласи на у корист Наручиоца са назнаком ОШ „Мајшански пут“, Суботица, Мајшански пут 87, ПИБ: 100843849, матични број: 08009040 број рачуна 840-306660-96, Управа за трезор.

11.2. Бланцо сопствена меница за добро извршење посла – Изабрани понуђач је у обавези да приликом закључења уговора или најкасније року од 5 дана, од дана закључења уговора достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла. Меница треба да буде потписана од стране лица овлашћеног за заступање у десном доњем углу на последњој линији.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име гаранције за добро извршење посла и са назначеним номиналним износом од 10% (десет посто) од укупне вредности уговора без обрачуног ПДВ-а, да се може наплатити на први позив са клаузулом, «без протеста» «безусловна» и «платива на први позив». Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, која је издата од стране пословне банке. Картон депонованих потписа који се прилаже мора да буде издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног

за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потребно је уз меницу доставити и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за извршење свих уговорних обавеза понуђача.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају ако Извођач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поизвршењу свих уговорних обавеза понуђача средство финансијског обезбеђења ће бити враћено.

Менично овлашћење треба да гласи на у корист Наручиоца са назнаком ОШ „Мајшански пут“ , Суботица, Мајшански пут 87, ПИБ: 100843849, матични број: 08009040 број рачуна 840-306660-96, Управа за трезор.

11.3. Бланко сопствена меница за отклањање грешака у гарантном року – Извођач је дужан приликом потписивања Записника о примопредаји уговорених радова, да преда Наручиоцу бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року. Меница треба да буде потписана од стране лица овлашћеног за заступање у десном доњем углу на последњој линији.

Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на име отклањања грешака у гарантном року са назначеним номиналним износом од 5% (пет посто) од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, да се може наплатити на први позив са клаузулом, «без протеста» «безусловна» и «платива на први позив». Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, која је издата од стране пословне банке. Картон депонованих потписа који се прилаже мора да буде издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потребно је уз меницу доставити и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 10 (десет) дана дужи од дана истека рока гарантног рока за изведене радове.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Менично овлашћење треба да гласи на у корист Наручиоца са назнаком ОШ „Мајшански пут“ , Суботица, Мајшански пут 87, ПИБ: 100843849, матични број: 08009040 број рачуна 840-30666-96, Управа за трезор.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН 2/19**, на следећу адресу наручиоца: Основна школа „Мајшански пут“, 24000 Суботица, Мајшански пут 87.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на емаил: osmajanskiput_su@mts.rs радним даном у току трајања радног времена наручиоца од 7,30 ч до 14,30 ч, примљени захтев ће се евидентирати са датумом када је и примљен.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на емаил: osmajanskiput_su@mts.rs радним даном након истека радног времена наручиоца то јест након 14,30 часова, примљени захтев ће се евидентирати код наручиоца следећег радног дана.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на емаил: osmajanskiput_su@mts.rs у данима када наручилац не ради, (викендом или у данима државног празника) примљени захтев ће се евидентирати првог радног дана у току трајања радног времена наручиоца од 7,30 до 14,30 ч.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева дана исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончању поступка отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О СА ДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (удаљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-маил: osmajsanskiput_su@mts.rs, или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за заштиту права путем електронске поште на емаил: osmajsanskiput_su@mts.rs радним даном у току трајања радног времена наручиоца од 7,30ч до 14,30ч, примљени захтев ће се евидентирати са датумом када је и примљен.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за заштиту права путем електронске поште на емаил: osmajsanskiput_su@mts.rs радним даном након истека радног времена наручиоца тј. Након 14,30ч, примљени захтев ће се евидентирати код наручиоца следећег радног дана.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за заштиту права путем електронске поште на емаил: osmajsanskiput_su@mts.rs у данима када наручилац не ради, (викендом или у данима државног празника) примљени захтев ће се евидентирати првог радног дана у току трајања радног времена наручиоца од 7,30 ч до 14,30 ч.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржи на позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраћесе благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраћесе благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и зчл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати и таксе из члана 156. Овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

*Републичка комисија може да изврши увид у одговарајућим изводима рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; **Основна школа “Мајшански пут”, Суботица, Мајшански пут 87;** јавна набавка број **ЈН 2/19;**

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева аз азаштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег

консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управиза трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 159. ЗЈН.